



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3 Г.УСМАНИ**

**ПРИКАЗ**

**07.09.2023г.**

**г. Усмань**

**№ 158/1**

**Об организации питания обучающихся в первом полугодии 2023-2024 уч. года**

На основании Федерального закона №273-ФЗ от 29.12.2012г. « Об образовании в Российской Федерации», законов Липецкой области «О социальной поддержке обучающихся, студентов и аспирантов образовательных учреждений и дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Липецкой области» № 166-ОЗ от 30.12.2004 г. с изменениями и дополнениями, « О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере образования, Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПин 2.4.3648-20 и СанПин 2.3/2.4.3590-20, во исполнение постановления администрации Усманского муниципального района «Об организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений Усманского муниципального района во первом полугодии 2023-2024 учебного года» № 801 от 24.08.2023 г, в целях обеспечения питанием детей образовательных учреждений Усманского муниципального района в первом полугодии 2023-2024 учебного года, усиления контроля за организацией питания, во исполнение государственной политики в области здорового питания детей

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Шеф-повару – Клавдиевой Ольге Сергеевне, поварам – Зелепукиной Людмиле Викторовне, Кутищевой Наталии Николаевне, Колыхаловой Татьяне Владимировне организовать горячее питание учащихся в первом полугодии 2023-2024 учебного года:
  - Для обучающихся по программам начального общего образования одноразовое на сумму 80 руб. 00коп. на одного ребенка ( средства федерального и областного бюджетов);
  - Для обучающихся 5-11 классов нельготной категории одноразовое на сумму 20 рублей на одного ребенка (средства областного бюджета), двухразовое на сумму 80 рублей на одного ребенка (из расчета 20 рублей из средств областного бюджета, 60 рублей за счет добровольной родительской доплаты);
  - Для обучающихся 5-11 классов из многодетных семей, малоимущих семей, посещающих группу продленного дня, обучающихся, находящихся в семье опекуна (попечителя), в приемной семье двухразовое питание на сумму 80 рублей на одного ребенка (из расчета 55 рублей из средств областного бюджета и 25 рублей за счет добровольной родительской платы);
  - Для учащихся 5-11 классов с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов двухразовое питание на сумму 129 руб. (областной бюджет);

- Для учащихся начальных классов с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов двухразовое питание на сумму 112 руб. (областной бюджет);
- Для учащихся 1-9 классов, посещающих группы продленного дня, оба родителя или один из родителей которых являлись военнослужащими, лицами, проходящими службу в войсках национальной гвардии РФ и имеющими специальное звание полиции, и погибли при выполнении задач в ходе СВО на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей трехразовое питание на сумму 139 рублей(областной бюджет);
- Для учащихся из многодетных и малоимущих семей, посещающих группу продленного дня, организовать дополнительное питание (полдник) за счет родительской доплаты в сумме 30 руб.
- Для учащихся участников СВО, обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования питание в размере 80 руб. на одного ребенка в день (областной бюджет);
- Для учащихся 5-9 классов, оба родителя или один из родителей которых являлись участниками СВО и погибли при выполнении задач в ходе СВО на сумму 80 руб. (областной бюджет);
- Для детей участника СВО, обучающихся по программам начального общего и основного общего образования, посещающих группы продленного дня, 139 руб. в день ( программа начального общего образования – федеральный бюджет; программа основного общего образования – областной бюджет).

2. Контроль за организацией питания в первом полугодии 2023-2024 учебного года возложить на заместителя директора по ВР Старкову Татьяну Николаевну с исполнением следующих обязанностей:

3. Старковой Т.Н.:

3.1 подготовить список детей из многодетных и малообеспеченных семей, посещающих группу продлённого дня; (приложение №1)

3.2 подготовить списки детей- инвалидов, обучающихся на дому на компенсационные выплаты за питание на сумму 80 рублей в день для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов; 80 руб.00 коп. обучающимся по программам начального общего образования; 55 руб. – детям из многодетных семей (5-11 кл.); 20 руб – учащимся 5-11 классов нельготной категории в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 года №68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»(приложение №2-4);

3.3 осуществлять контроль за поставкой продуктов питания, условиями доставки, наличием документов, подтверждающих их происхождение, сертификата соответствия продуктов, принадлежность к определённой партии пищевых продуктов, а также содействовать осуществлению лабораторного контроля качества безопасности продуктов;

3.4 проводить информационную работу с классными руководителями, родителями и учащимися по пропаганде здорового питания;

3.5 организовать работу бракеражной комиссии;

3.6 обеспечить постоянный контроль за технологией, качеством приготовления пищи, соблюдением примерного рекомендованного единого меню, разработанного на основании СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», санитарно-гигиенического режима в столовой;

3.7 организовать питание обучающихся с использованием единого меню, разработанного на основании СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

4. Заведующему хозяйством Старкову Р.В.:

4.1 в целях организации бесперебойного горячего питания, обеспечить безаварийную работу кухонно-технологического оборудования пищеблока;

4.2 осуществлять повседневный контроль за исправностью оборудования, принимать меры по ремонту;

4.3 своевременно обеспечивать столовую моющими и дезинфицирующими средствами.

5. Заведующей складом Тихоновой Евгении Алексеевне:

5.1 обеспечить контроль за поставкой продуктов в срок и надлежащего качества;

5.2 требовать с поставщиков продуктов сопроводительные документы удостоверения качества с указанием даты выработки, срока и условий хранения, сертификата о соответствии требованиям ФЗ № 88 от 12.06.2008 г. «Технический регламент на молоко и молочную продукцию», ФЗ № 90 от 24.06.2008 г. «Технический регламент на масложировую продукцию», ФЗ №178 от 27.10.2008 г. «Технический регламент на соковую продукцию из фруктов и овощей», указанные документы сохранять до конца реализации продуктов;

5.3 закупки продукции для детского питания проводить согласно Федеральному Закону от 05.04.2013г. № 44-ФЗ г. « О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

5.4 обеспечить выполнение постановления Главного государственного санитарного врача по Липецкой области №13 от 25.08.2006 г. в части включения в рационы питания учащихся овощей и продуктов, обогащенных витаминами и микроэлементами, обратив особое внимание на качество и безопасность продуктов питания, приказа № 240 – ТВ от 10.10.2007г. «О мерах по совершенствованию санитарно – эпидемиологического надзора за условиями обучения и организации питания в образовательных учреждениях»;

6. Повару-бригадире Клавдиевой Ольге Викторовне:

6.1 утвердить двухнедельное меню в соответствии с ценами на завтраки и обеды;

6.2 вести строгий контроль за качеством поступающих продуктов;

6.3 нести ответственность за качеством приготовленной пищи;

6.4 обеспечить контроль за чистотой и порядком в пищеблоке;

7. Признать утратившим силу приказ №157/1 от 01.09.2023 года «Об организации питания обучающихся в первом полугодии 2022-2023 уч.года»

8. Контроль за исполнением данного приказа, оставляю за собой.

Директор школы:

Шарапова Н.И.

С приказом ознакомлены:

Старкова Т.Н.

Клавдиева О.С.

Зелепукина Л.В.

Кутищева Н.Н.

Колыхалова Т.В.

Тихонова Е.А.

Несмеянова Н.В.

Старков Р.В.

