

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете школы
Протокол №5 от 15.01.2021

СОГЛАСОВАНО
на Совете родителей
Протокол №1 от 15.01.2021

УТВЕРЖДЕНО
Приказом МБОУ СОШ №3 г. Усмани
№ 8 от 15.01.2021г.

СОГЛАСОВАНО
на Совете учащихся
Протокол №1 от 15.01.2021



ПОЛОЖЕНИЕ

о режиме занятий учащихся в МБОУСОШ №3 г. Усмани

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о режиме занятий учащихся разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 г. №442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020г. № 28, Уставом МБОУ СОШ №3 г. Усмани, с учетом мнения Совета обучающихся и Совета родителей.

1.2. Настоящее Положение регулирует режим организации образовательного процесса и регламентирует режим занятий учащихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №3 г. Усмани Липецкой области (далее – Школа), функционирование Учреждения в период организации образовательной деятельности, каникул, летнего отдыха и оздоровления учащихся, график посещения школы участниками образовательных отношений и иными лицами.

1.3. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми обучающимися-ся и их родителями (законными представителями).

2. Режим занятий учащихся во время организации образовательной деятельности

Организация образовательного процесса регламентируется образовательной программой (календарным учебным графиком), расписанием учебных занятий, расписанием внеурочной деятельности, расписанием занятий дополнительного образования.

Учебный год в Школе начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день. Продолжительность учебного года устанавливается в 1 классе – 33 недели, 2-11 классах - не менее 34 недель без учёта государственной итоговой аттестации.

Учебный год составляют учебные периоды: четверти. Количество четвертей -4.

При обучении по четвертям, после каждого учебного периода следуют каникулы (четверти чередуются с каникулами).

Продолжительность учебного года, каникул устанавливается календарным учебным графиком. Календарный график составляется на каждый учебный год, утверждается приказом директора Школы.

Продолжительность учебной недели для учащихся 2-11 классов устанавливается учебным графиком.

В Школе устанавливается следующий режим занятий:

а) начало уроков устанавливается календарным графиком, продолжительность урока не превышает 45 минут. Продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут, две перемены - по 20 минут (после 3-го и 4-го уроков);

б) обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

- учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену;

- используется ступенчатый режим обучения:
в первом полугодии в сентябре-октябре по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре – по 4 урока по 35 минут каждый, в январе - мае – по 4 урока по 45 минут каждый; один раз в неделю 5 уроков за счет урока физической культуры;

- в середине учебного дня организуется динамическая пауза продолжительностью не менее 40 минут;

- обучение проводится без балльного оценивания занятий обучающихся и домашних заданий;

- дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти при традиционном режиме обучения. Возможна организация дополнительных каникул независимо от четвертей.

Аудиторная учебная нагрузка учащихся не меньше обязательной минимальной и не превышает предельно допустимую аудиторную учебную нагрузку обучающихся:

- 1 класс-21 час в неделю(5-дневная учебная неделя);

- 2-4 классы-23 часов в неделю;

- 5 класс-29 часа в неделю;

- 6 класс-30 часа в неделю;

- 7 класс-32 часов в неделю;

- 8-9 классы-33 часов в неделю.

- 10-11 классы–34 часов в неделю.

Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189, в соответствии с гигиеническими требованиями к составлению расписания уроков с учетом умственной работоспособности учащихся в течение дня и недели.

Обучающимся предоставляются следующие меры социальной поддержки:

- горячее питание, которое осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период директором по согласованию с Советом родителей Учреждения и Советом учащихся Учреждения;

- получение материальной помощи и других денежных выплат, предусмотренных законодательством об образовании;

- иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Липецкой области, правовыми актами администрации Усманского муниципального района.

При проведении занятий по иностранному языку, информатике и ИКТ и технологии на уровне основного общего образования допускается деление класса на две группы при наполняемости не менее 25 человек.

С целью профилактики утомления, нарушения осанки остроты зрения обучающихся на уроках проводятся физкультминутки, динамические паузы и гимнастика для глаз.

В начальных классах плотность учебной работы обучающихся на уроках по основным предметам не должна превышать 80%.

В оздоровительных целях в Школе создаются условия для удовлетворения биологической потребности обучающихся в движении. Эта потребность реализуется по средство ежедневной двигательной активности учащихся:

- 3 урока физической культуры в неделю;

- физкультминутки на уроках;

- подвижные перемены;

- динамические паузы;

- внеклассные спортивные занятия и соревнования;

- Дни здоровья;

- занятия внеурочной деятельностью;

- прогулка на свежем воздухе.

3. Режим каникулярного времени.

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней.

Продолжительность летних каникул составляет не менее 8 недель.

Для учащихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.

Продолжительность каникул между каждым учебным периодом не менее 7 календарных дней.

4. Режим внеурочной деятельности.

Продолжительность занятий внеурочной деятельности зависит от возраста обучающихся и вида деятельности и устанавливается в соответствии с СанПиНом

Для организации внеурочной деятельности могут использоваться общешкольные помещения (актовый и спортивный залы, библиотека), а также помещения домов культуры, спортивных сооружений.

Работа по общеразвивающим программам дополнительного образования, внеурочной деятельности допускается только по расписанию, утвержденному директором Школы.

5. Промежуточная и итоговая аттестация учащихся.

Оценка индивидуальных достижений учащихся осуществляется по окончании каждого учебного периода:

- 1 классов-по итогам учебного года (безотметочное обучение);
- 2-9 классов-по итогам четвертей, учебного года (балльное оценивание).
- 10-11 классов-по итогам полугодия, учебного года.

Порядок проведения промежуточной аттестации и системы оценки индивидуальных достижений учащихся определяется соответствующими локальными актами Школы.

Государственная итоговая аттестация в 9, 11 классах проводится в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства образования и науки РФ.

6. Некоторые моменты функционирования школы в период организации образовательной деятельности.

Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, воспитатель, который назначен приказом директора.

Изменение в режиме работы школы определяется приказом директора школы в соответствии с нормативными правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха.

7. Посещение школы участниками образовательных отношений и иными лицами.

7.1. Учителям категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора школы, а в случае его отсутствия - дежурного администратора.

7.2. Ответственному за пропускной режим школы категорически запрещается впускать в здание школы посторонних (иных) лиц без предварительного разрешения директора школы или дежурного администратора. К иным лицам относятся лица, не являющиеся участниками образовательных отношений.

7.3. Педагогам категорически запрещается вести прием родителей во время уроков. Встречи педагогов и родителей учащихся осуществляются на переменах или вне уроков педагога по предварительной договоренности.

7.4. Прием родителей (законных представителей) директором школы, заместителями

директора осуществляется согласно графику. График приема родителей (законных представителей) располагается на информационном стенде школы (в холле), на сайте школы.

7.5. Категорически запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации школы(директора школы, дежурного администратора),без уведомления их родителей (законных представителей) классным руководителем, дежурным администратором.

7.6. Категорически запрещается удаление учащихся из класса, моральное или физическое воздействие на учащихся.